

ŽÁDOST O DOTACI
z dotačního programu
„Obnova objektů v městské památkové zóně Sušice“
(dále jen „Program“)

INFORMACE O OBJEKTU:

Název objektu:	
Ulice a čp:	
Katastrální číslo parcely:	

INFORMACE O ŽADATELI:

Žadatel – fyzická osoba				
Datum narození:				
Adresa bydliště	Obec:		PSC:	
	Ulice a čp:			
	Telefon:			
	E-mail:			
Korespondenční adresa: ¹⁾				
IČO: ²⁾				
Číslo účtu u peněžního ústavu:				
Název peněžního ústavu:				

1) Vyplňte, pokud se neshoduje s místem trvalého bydliště žadatele

2) pokud bylo přiděleno - (fyzická osoba – podnikatel)

Žadatel – právnická osoba				
Název, popř. obchodní firma:				
Sídlo:	Obec:		PSC:	
	Ulice a čp:			
	Telefon:			
	E-mail:			
	IČO:			
Osoba zastupující právnickou osobu:				
Právní důvod zastoupení:				
Číslo účtu u peněžního ústavu:				
Název peněžního ústavu:				

POŽADOVANÁ ČÁSTKA DOTACE:.....

DOBA, V NÍŽ BYLY PRÁCE PROVEDENY:.....

ÚČEL, NA KTERÝ CHCE ŽADATEL DOTACI POUŽÍT:

stručná charakteristika realizovaných prací

ODŮVODNĚNÍ ŽÁDOSTI:**CELKOVÉ NÁKLADY AKCE**

Popis prací	Celkem

SEZNAM PŘÍLOH ŽÁDOSTI:

výpis z katastru nemovitostí vydaný katastrálním úřadem nebo ověřený výpis z katastru nemovitostí získaný dálkovým přístupem, který není starší 3 měsíců a snímek katastrální mapy s vyznačením předmětného objektu nebo jeho části, která je předmětem žádosti o dotaci;	<input type="checkbox"/>
doklad o statutárním orgánu právnické osoby a způsobu jeho jednání – např.: jmenovací dekret, zápis z valné hromady, pověření, zápis z jednání správní rady, usnesení zastupitelstva obce; nutné doložit vždy, kdy údaj nelze ověřit ve veřejně přístupných rejstřících na internetu;	<input type="checkbox"/>
plná moc - v případě, kdy za žadatele jedná jiná osoba na základě jím uděleného oprávnění, je povinnou přílohou žádosti elektronická kopie plné moci udělené žadatelem s přesným uvedením rozsahu zmocnění k jednání a úředně ověřeným podpisem žadatele;	<input type="checkbox"/>
fotodokumentace stavu před a po zamýšlené obnově se zaměřením na části, kterých se týká žádost;	<input type="checkbox"/>
faktury s položkovou specifikací provedených prací a s výkazem výměr a množství s uvedením jednotkových cen;	<input type="checkbox"/>
doklady o úhradě předložených faktur – např. ve formě kopií výpisů z účtu (příkazy k úhradě jsou nedostačující) ve výši, která dokládá finanční spoluúčast příjemce dle smlouvy;	<input type="checkbox"/>
ohlášení stavebních úprav nebo stavební povolení , pokud toto k realizaci navrhovaných prací vyžaduje stavební zákon (zákon č. 183/2006 Sb.).	<input type="checkbox"/>

Níže uvedeným podpisem potvrzuji, že údaje uvedené v žádosti jsou správné, pravdivé a úplné.

.....
Datum vyhotovení žádosti:.....
Podpis žadatele

(V případě zastoupení na základě plné moci je třeba k žádosti doložit plnou moc)

Administrátor programu:

Bc. Ivana Kubíková - Městský úřad Sušice - odbor památkové péče a cestovního ruchu

telefon: 376 540 210 (číslo dveří: 206)

e-mail: ikubikova@mususice.cz

Ing. Alena Nová - Městský úřad Sušice - odbor památkové péče a cestovního ruchu

telefon: 376 540 217 (číslo dveří: 205)

e-mail: anova@mususice.cz

Vyplňuje Město Sušice

Předběžnou kontrolu provedl:

Jméno:

Datum:

Podpis:

Vyjádření odboru památkové péče a cestovního ruchu:

Doporučená částka:

Datum:.....

Podpis:.....

Posouzení Komise pro přípravu, zpracování a realizaci programu obnovy MPZ

Usnesení Rady města č. ze dne byla přidělena/doporučena ke schválení dotace ve výši

Usnesení Zastupitelstva města č. ze dne byla přidělena ke schválení dotace ve výši