

GRANTOVÝ PROGRAM MĚSTA SUŠICE V OBLASTI KULTURY, SPORTU, VOLNÉHO ČASU A VZDĚLÁVÁNÍ NA ROK 2026

(dále jen Program)

Cíl programu

- stanovit jasný a jednoznačný postup při podpoře jednorázových akcí z oblasti kultury, sportu, volného času a vzdělávání z rozpočtu města Sušice;
- zpestřit nabídku kulturních a sportovních akcí v Sušici;
- zatraktivnit Sušici jako kulturní, turistické a sportovní centrum regionu pro domácí i zahraniční návštěvníky;
- podpořit aktivní činnost co největšího počtu občanů města Sušice v oblasti kultury, sportu, volného času a vzdělávání;
- nabídnout dětem a mládeži kvalitní využití volného času a odpoutat je od negativních prvků společnosti (alkohol, drogy, kriminalita ...);
- získat přehled o připravovaných akcích.

Zdroje programu

Zdrojem pro poskytování dotací na podporu jednorázových akcí z oblasti kultury, sportu, volného času a vzdělávání jsou finanční prostředky města Sušice.

Na rok 2026 je v rozpočtu města Sušice alokováno 1.200.000 Kč.

Žadatelé o grant

Žadatelem o grant může být:

- fyzická osoba, která dosáhne nejpozději v den podání Žádosti o grant 18 let a nemá omezenou svéprávnost dle § 55 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- fyzická osoba podnikající;
- právnická osoba.

Podporované projekty

- projekty musí být určeny zejména občanům města Sušice a jeho částí a nemohou být realizovány pouze za účelem tvorby zisku;
- jednorázová reprezentace města Sušice v regionu, ČR nebo v zahraničí.

Žádost o přidělení grantu

Žádost se podává v písemné nebo elektronické formě na předepsaném formuláři „Žádost o přidělení grantu na projekt v oblasti kultury, sportu, volného času a vzdělávání“ (k dispozici na www.mestosusice.cz – Městský úřad – Dotace poskytované – Grantový program v oblasti kultury, sportu, volného času a vzdělávání).

Žádost musí obsahovat:

- základní údaje o žadateli;
- zpracovaný projekt;
- rozpočet projektu;
- informaci o případných dalších dotacích od jiných veřejných subjektů;

- podpis žadatele;
- povinné přílohy.

Povinné přílohy žádosti:

1. doklad právní subjektivity žadatele,
2. doklad oprávnění osoby jednající za žadatele,
3. výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů.

Podání žádosti

Žádosti musí být doručeny do 1. kola přidělování grantů do 15. února 2026 a do 2. kola přidělování grantů do 15. června 2026:

- datovou schránkou (ID: i7ab4sa)
- poštou nebo osobně na adresu Městský úřad Sušice, odbor památkové péče a cestovního ruchu, náměstí Svobody 138, 342 01 Sušice

Podmínky pro přidělení grantu

- grant lze přidělit pouze žadatelům realizujícím projekt na území města Sušice a jeho částí a zejména pro obyvatele města Sušice a jeho částí nebo na projekt reprezentující město Sušici v regionu, ČR nebo v zahraničí;
- podmínkou pro přidělení grantu je zveřejnění účetní závěrky ve veřejném rejstříku;
- grant lze přidělit žadatelům, kteří nemají dluh po splatnosti vůči poskytovateli, nebo tomu nebrání okolnosti uvedené v Čestném prohlášení žadatele, které je součástí žádosti o grant;
- grant může být přidělen maximálně do výše 70 % celkových rozpočtovaných výdajů vynaložených na realizaci projektu;
- do celkových výdajů nelze zahrnout investice a výdaje za jakékoliv návykové látky;
- na projekt, který proběhl v minulosti, a bylo ukončeno jeho financování, nemůže být grant poskytnut. Výjimkou jsou akce realizované do uzávěrky 1. kola příjmu žádostí;
- realizace projektu musí proběhnout nejpozději do 31. prosince 2026.

Přidělení grantu

- granty budou přiděleny v 1. kole do 31. března 2026 a ve 2. kole do 31. července 2026;
- maximální výše grantu na jeden projekt činí 50.000,00 Kč;
- při hodnocení předložených projektů bude posuzováno zejména:
 - okruh občanů města Sušice, pro které je projekt určen;
 - význam projektu pro občany města Sušice;
 - význam projektu pro reprezentaci města Sušice v regionu, ČR nebo v zahraničí;
 - organizační náročnost projektu.
- po schválení výše přidělených grantů Radou města Sušice bude s příjemcem grantu uzavřena písemná smlouva o poskytnutí dotace na realizaci projektu v oblasti kultury, sportu, volného času a vzdělávání (dále jen Smlouva);
- čerpání grantu bude možné až po uzavření Smlouvy;
- přidělený grant bude zaslán na účet uvedený ve Smlouvě nebo vyplacen příjemci grantu v hotovosti, a to do jednoho kalendářního měsíce od uzavření Smlouvy.

Dotace na montáž a demontáž pódia

Nad rámec Grantového programu mohou pořadatelé veřejných akcí nekomerčního charakteru na území města Sušice, kteří mají na takovouto akci vypůjčené přenosné pódium ve vlastnictví města Sušice, požádat o dotaci na montáž a demontáž tohoto pódia, přičemž:

- dotace na montáž a demontáž pódia může být poskytnuta maximálně do výše 10.000,00 Kč;
- vyúčtování dotace na montáž a demontáž pódia bude podloženo kopií účetního dokladu a dokladem o jeho úhradě.

Vyúčtování dotace

- přidělený grant je příjemce povinen vyúčtovat písemně na předepsaném formuláři „Závěrečná zpráva o realizaci grantového projektu v oblasti kultury, sportu, volného času a vzdělávání“ (dále jen Závěrečná zpráva) a do data stanoveného ve Smlouvě předložit odboru památkové péče a cestovního ruchu MÚ Sušice;
- příjemce je povinen v Závěrečné zprávě předložit veškeré výdaje související s realizací projektu;
- podíl výdajů hrazených z grantu nesmí přesáhnout 70 % celkových skutečně vynaložených výdajů. Minimální spoluúčast příjemce grantu na financování projektu z vlastních nebo jiných zdrojů je 30 % z celkově vynaložených výdajů;
- v Závěrečné zprávě, části „Vyúčtování projektu“, budou vyčísleny výdaje, které byly hrazeny z přiděleného grantu;
- přílohou Závěrečné zprávy jsou kopie výdajových účetních dokladů souvisejících s realizací projektu – uvedené v Závěrečné zprávě, části „Vyúčtování projektu“;
- přílohou závěrečné zprávy jsou dále doklady o úhradě předložených výdajových dokladů;
- grant nelze použít na úhradu investičních nákladů, výdajů za jakékoliv návykové látky, výdajů na ubytování;
- v Závěrečné zprávě bude uveden popis realizace projektu, splnění stanovených cílů, zajištění prezentace města Sušice, informace o počtu návštěvníků / účastníků akce;
- bude-li podíl přiděleného grantu vyšší než 70 % ze skutečně vynaložených výdajů, je příjemce grantu povinen tento rozdíl vrátit na účet města Sušice nejpozději do jednoho měsíce od předložení Závěrečné zprávy;
- finanční prostředky musí být vyčerpány do data stanoveného ve Smlouvě;
- přílohou Závěrečné zprávy bude také doklad o zajištění prezentace města Sušice jako poskytovatele grantu.

Konzultační místo

Městský úřad Sušice

odbor památkové péče a cestovního ruchu

telefon: 376 540 211

e-mail: granty@mususice.cz

číslo dveří: 205